

施設長	事務長	部長	副部長・課長	主任	ユニットリーダー	担当者

活動報告書

令和 年 月 日

名称	○○○ドライブ	担当者	八女 里子
開催期日	令和〇年〇月〇日 00:00 ~ 00:00	参加者	〇〇様 〇〇様 長期〇〇名 短期〇〇名
配置・内容等の図式化		説明（内容が分かるように記入する）	
車座席図（使用車両 タント）		<p>00:00 準備（車、羽織物、膝掛け…）</p> <p>00:00 八女の里出発</p> <p>00:00 ○〇見学場所到着</p> <p>00:00 ○〇見学場所出発</p> <p>00:00 八女の里到着</p> <p>※〇〇見学場にて、水分補給と持参のおやつを摂取して頂いています。</p> <p>詳細を記載。別紙にてタイムスケジュール作成時には、活動報告書に添付して提出。</p> <p>※タイムスケジュール 添付別紙参照と記載。</p>	
○計画は ・良か ・不備か		今後の方針（次回の内容・他）	
		<p>○今回の活動を通しての気付き・変更、改善点</p> <ul style="list-style-type: none"> ・車椅子は予備を必ず持参する ・ゆっくりと過ごして頂く為にも、軽食（お菓子）等の持参は今後も継続する など 	